

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
в г. Кировске Мурманской области
(филиал МАГУ в г. Кировске)

ПРИКАЗ

25.02.2022

№ 43 -кф

Кировск

**Об ограничительных мероприятиях
в филиале МАГУ в г. Кировске
в условиях сохранения риска распространения
новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

В целях недопущения дальнейшего распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Мурманской области, в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 04.04.2020 №175-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 21.02.2022 № 111-ПП), и на основании приказа ректора от 24.02.2022 г. № 140-об «Об ограничительных мероприятиях в ФГБОУ ВО «МАГУ» в условиях сохранения риска распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ограничить проведение разрешенных мероприятий, предусматривающих совместное присутствие участников, и активизировать внедрение дистанционных способов проведения собраний, совещаний и иных подобных мероприятий с использованием сетей связей общего пользования.

2. Определить из числа подчиненных работников филиала МАГУ в г. Кировске (в общем составе не менее 50 % от их численности), лиц, которые должны быть переведены на дистанционный режим работы с 01.03.2022 (приложение 1).

3. Допускать к работе с нахождением на рабочих местах в период с 01.03.2022 по 20.03.2022 работников старше 60 лет или имеющих хронические заболевания только при наличии:

3.1. либо действующего QR-кода, подтверждающего полный курс вакцинации (для двухкомпонентных вакцин – двумя компонентами вакцины) против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) вакциной, прошедшей государственную регистрацию в Российской Федерации;

3.2. либо действующего QR-кода, подтверждающего, что работник перенес новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019) и с даты его выздоровления прошло не более шести календарных месяцев;

3.3. либо сертификата профилактической прививки от COVID-19 на бумажном носителе, подтверждающего получение гражданином полного курса вакцинации (для двухкомпонентных вакцин – двумя компонентами вакцины) вакциной, прошедшей государственную регистрацию в Российской Федерации;

3.5. либо документа, выданного медицинской организацией (выписка из медицинской карты стационарного больного, справка медицинской организации, в которой гражданин проходил лечение в амбулаторных условиях, или выписка из медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях) и подтверждающего, что работник ранее перенес заболевание COVID-19 и со дня его выздоровления прошло не более шести месяцев.

4. Организовать, начиная 01.03.2022, перевод на дистанционный режим работы работников в возрасте старше 60 лет и работников, имеющих хронические заболевания (приложение 2):

4.1. не прошедших полный курс вакцинации (для двухкомпонентных вакцин – двумя компонентами вакцины) против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) вакциной, зарегистрированной в Российской Федерации, для проведения вакцинации и формирования иммунитета;

4.2. не имеющих документа, выданного медицинской организацией (выписки из медицинской карты стационарного больного, справки медицинской организации, в которой гражданин проходил лечение в амбулаторных условиях, или выписки из медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях) и подтверждающего, что работник ранее перенес заболевание COVID-19 и со дня его выздоровления прошло не более шести календарных месяцев.

5. Руководителям структурных подразделений филиала МАГУ в г. Кировске обратить внимание подчиненных работников на необходимость проведения профилактических прививок против COVID-19 (вакцинация/ревакцинация), с соблюдением противопоказаний к профилактической прививке против COVID-19 в соответствии с разделом 3 Временных методических рекомендаций Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.06.2021 «Порядок проведения вакцинации взрослого населения против COVID-19».

6. Шевченко И.Е., заместителю директора по УОР:

6.1. Обеспечить реализацию образовательных программ по всем формам обучения всех уровней образования, в т.ч. дополнительных образовательных программ, с применением дистанционных образовательных технологий в ЭИОС филиала МАГУ в г. Кировске и посредством видеоконференцсвязи на период с 01.03.2022 по 20.03.2022.

6.2. Обеспечить проведение учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий в ЭИОС филиала МАГУ в г. Кировске и посредством видеоконференцсвязи в случае выявления в академической группе (независимо от формы обучения) обучающегося, заболевшего COVID-19 на 14 календарных дней со дня, следующего за последним днем пребывания обучающегося в филиале МАГУ в г. Кировске, независимо от наличия предписания от соответствующего органа Роспотребнадзора о переводе академической группы на дистанционное обучение.

6.3. Обеспечить контроль размещения необходимых разделов учебных и методических материалов в ЭИОС филиала МАГУ в г. Кировске.

6.4. Обеспечить контроль качества проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий в ЭИОС филиала МАГУ в г. Кировске и посредством видеоконференцсвязи.

6.5. Обеспечить контроль за выполнением классных руководителей учебных групп обязанностей по проведению информационно-разъяснительной работы среди обучающихся по вопросам профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

6.6. Организовать общий внутренний контроль деятельности.

7. Педагогическим работникам филиала МАГУ в г. Кировске:

7.1. Осуществлять проведение учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий в ЭИОС филиала МАГУ в г. Кировске и посредством видеоконференцсвязи.

7.2. Разместить необходимые разделы учебных и методических материалов в ЭИОС филиала МАГУ в г. Кировске.

8. Смирновой М.М., документоведу:

8.1. Организовать своевременное написание и направление работниками, согласно приложениям 1 и 2, заявлений о переводе на дистанционную форму работы.

8.2. Проинформировать работников об изменениях режима их работы (ознакомить подчиненных работников под роспись с приказом о переводе на дистанционный режим работы).

8.3. Направить работникам, которых невозможно перевести на дистанционный режим работы (в силу специфики исполняемых должностных обязанностей), уведомление о необходимости предоставления письменного объяснения по ситуации с вакцинацией против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) срок до 28.02.2022.

8.4. Направить в отдел кадров Университета служебную записку со сведениями о работниках, которые должны быть отстранены от работы без сохранения заработной платы.

9. Работникам филиала МАГУ в г. Кировске:

9.1. **Определенным для перевода на дистанционный режим работы** (согласно приложению 1 и 2), начиная с 28.02.2022 направить на электронную почту филиала МАГУ в г. Кировске (fk@masu.edu.ru) заявления о переводе на дистанционную форму работы.

9.2. **Осуществляющим деятельность в очном режиме работы (с нахождением на рабочих местах):**

- неукоснительно соблюдать действующие санитарно-эпидемиологические требования, рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19), приведенные в письме Роспотребнадзора от 10 марта 2020 г. № 02/3853-2020-27, иные рекомендации, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая социальное дистанцирование и использование средств индивидуальной защиты органов дыхания;

- минимизировать перемещения по зданиям филиала и очные контакты, в том числе путем использования освободившихся рабочих мест работников, осуществляющих должностные обязанности в дистанционном режиме.

9.3. **В возрасте старше 60 лет или имеющим хронические заболевания** (согласно приложению 2), не прошедшим полный курс вакцинации (для двухкомпонентных вакцин – двумя компонентами вакцины) против новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) вакциной, зарегистрированной в Российской Федерации, для проведения вакцинации и формирования иммунитета или не имеющим документа, выданного медицинской организацией (выписка из медицинской карты стационарного больного, справка медицинской организации, в которой гражданин проходил лечение в амбулаторных условиях, или выписка из медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях) и подтверждающего перенесенное заболевание COVID-19, при этом со дня выздоровления прошло не более 6 (шести) календарных месяцев:

- незамедлительно проинформировать своего непосредственного руководителя об отнесении к данной категории (для решения вопроса о режиме работы или выбора иного способа, позволяющего обеспечить соблюдение работником режима самоизоляции, в рамках трудового законодательства). В случае непредоставления такой информации решение принимается непосредственным руководителем на основании информации о работнике, имеющейся в личном деле работника;

- своевременно направить на электронную почту филиала МАГУ в г. Кировске (fk@masu.edu.ru) заявления о переводе на дистанционную форму работы по 20.03.2022. Заявление направляется только при условии согласования непосредственным руководителем дистанционного режима работы;

- обратить внимание на то, что перевод на дистанционный режим работы осуществляется для проведения полного курса вакцинации против новой коронавирусной инфекции COVID-19 и формирования иммунитета.

9.4. **Переведенным на дистанционный режим работы** посещать здания филиала МАГУ в г. Кировске только в случае крайней необходимости.

9.5. **В возрасте старше 60 лет или имеющим хронические заболевания, осуществляющим трудовую деятельность в МАГУ** (находящимся: в отпуске без сохранения

заработной платы, в ежегодном оплачиваемом отпуске, на амбулаторном лечении по состоянию здоровья; отстраненным от работы без сохранения заработной платы), не прошедшим полный курс вакцинации (для двухкомпонентных вакцин – двумя компонентами вакцины) против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) вакциной, зарегистрированной в Российской Федерации, для проведения вакцинации и формирования иммунитета или не имеющим документа, выданного медицинской организацией (выписка из медицинской карты стационарного больного, справка медицинской организации, в которой гражданин проходил лечение в амбулаторных условиях, или выписка из медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях) и подтверждающего перенесенное заболевание COVID-19, при этом со дня выздоровления прошло не более 6 (шести) календарных месяцев:

– неукоснительно соблюдать режим самоизоляции в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

9.6. Неукоснительно соблюдать рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников и обучающихся, приведенные в методических рекомендациях Роспотребнадзора МР 3.1/2.2.0170/3-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников», МР 3.1/2.1.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования».

10. Хохлову Т.В., ведущему инженеру:

10.1. Обеспечить размещение скан-копии настоящего приказа и приказа ректора ФГБОУ ВО «МАГУ» от 24.02.2022 г. № 140-об «Об ограничительных мероприятиях в ФГБОУ ВО «МАГУ» в условиях сохранения риска распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», на официальном сайте филиала МАГУ в г. Кировске в сети Интернет (в разделах «Коронавирус (COVID-19)» «Документы») в течение одного рабочего дня с даты издания приказа.

10.2. Организовать рассылку скан-копий приказов по всем структурным подразделениям филиала МАГУ в г. Кировске посредством корпоративной электронной почты.

10.3. Организовать работу по техническому и организационно-методическому сопровождению деятельности работников филиала МАГУ в г. Кировске, переведенных на дистанционный режим работы.

11. Смирновой М.М., документоведу, организовать ознакомление руководителей структурных подразделений филиала МАГУ в г. Кировске с настоящим приказом любым доступным способом (с последующим ознакомлением под роспись).

12. Руководителям структурных подразделений филиала МАГУ в г. Кировске ознакомить подчиненных работников с настоящим приказом любым доступным способом (с последующим ознакомлением под роспись).

13. Настоящий приказ вступает в силу со дня его издания.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор филиала

А.А. Разумовская